

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง
อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

ระเบียบวาระที่ ๑ - เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ - เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ - เรื่อง เพื่อพิจารณา

๓.๑ รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓.๒ การพิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒

๓.๓ การพิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาฯ เพื่อเข้ารับการสรรหาคำรง
ตำแหน่งกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัดชลบุรี

ระเบียบวาระที่ ๔ - เรื่อง อื่นๆ

๔.๑ การประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติ
หน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง
อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

รายนามสมาชิกสภา อบต.ทุ่งขวาง ที่มาประชุม

๑. นายสุทธศักดิ์	วิเชียรรัตน์	ประธานสภา อบต.ทุ่งขวาง
๒. นายณรงค์	คำเหลา	รองประธานสภา อบต.ทุ่งขวาง
๓. นายชูชัยชาติ	เจริญวัฒนวิญญู	สมาชิก อบต. หมู่ ๑
๔. นายสุทัต	สุขเลิศ	สมาชิก อบต. หมู่ ๒
๕. นายฮกไต้	รุ่งโรจน์ชำนาญกิจ	สมาชิก อบต. หมู่ ๓
๖. นางจินตนา	ภาชนะ	สมาชิก อบต. หมู่ ๔
๗. นายณัฐวุฒิ	จันทร์กระจำง	สมาชิก อบต. หมู่ ๕
๘. นายสนอง	เสงี่ยมศรี	สมาชิก อบต. หมู่ ๗
๙. นายธนาวุฒิ	สุระกุล	สมาชิก อบต. หมู่ ๙
๑๐. นางชูศรี	เพชรพินล้าน	สมาชิก อบต. หมู่ ๑๐
๑๑. นางหทัยทิพย์	ช่วยเจริญ	เลขานุการสภา อบต.ทุ่งขวาง/ปลัด อบต.ทุ่งขวาง

รายนามสมาชิกสภา อบต. ที่ลาประชุม

- ไม่มี -

รายนามสมาชิกสภา อบต. ที่ขาดประชุม

- ไม่มี -

รายนามผู้บริหาร อบต. ที่เข้าร่วมประชุม

๑. นายอนุวัต	อนันต์ศุภศักดิ์	นายก อบต.ทุ่งขวาง
๒. นายนันธวุฒิ	วงศ์วัชรชาติเรก	รองนายก อบต.ทุ่งขวาง
๓. นายธวัช	จันทพันธ์	รองนายก อบต.ทุ่งขวาง

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. น.ส.บุญชนิภา	บุญธนาภักย์	รองปลัด อบต.ทุ่งขวาง
๒. นายประยูร	จินตาวงษ์	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.
๓. นางพัชรินทร์	เศรษฐกิจ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๔. นายบุญเหนือ	เมืองรี	ผู้อำนวยการกองช่าง
๕. น.ส.จุไรรัตน์	เกิดปรารงค์	(แทน) ผอ.โรงเรียนวัดนาคกระรอกฯ
๖. ร.ต.ท.วสวัตดี	มานู	สายตรวจ ต.ทุ่งขวาง
๖. นายประเสริฐ	ชัยทิพย์รังสี	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔
๗. นายรุ่งโรจน์	อ้วนพลี	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖

๘. นายพงศกร	ขยิม	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๙
๙. น.ส.กัลยวรรธน	คัมภีร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานประชุม

๑. น.ส.กัลยา	ตะกรุด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒. นายสมยศ	ปวัฒน์กิจ	ภารโรง
๓. น.ส.จารุวรรณ	เจริญพงศ์พิพัฒน์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๔. น.ส.รัชณี	แสงอรุณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

- เลขานุการสภา - เรียนท่านประธานสภา อบต.ทุ่งขวาง สมาชิกสภา อบต.ทุ่งขวาง มีจำนวน ๑๐ ท่าน ขณะนี้มีสมาชิกสภา มาลงชื่อและเข้าร่วมประชุมจำนวน ๑๐ ท่าน และผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๓ ท่าน เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ขอเชิญท่านประธานฯ จุดธูป - เทียน บูชาพระรัตนตรัยฯ และกล่าวเปิดการประชุมสภาฯ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ - เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ประธานสภาฯ - ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ กำหนดการประชุมสภา อบต.ทุ่งขวาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) นั้น จึงเรียกประชุมสภาฯ ในวันนี้ เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วผมขอเปิดการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๒ - รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕

- ประธานสภาฯ - ในการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ สมาชิกสภาฯ มาประชุมจำนวน ๑๐ ท่าน และผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน ๓๒ ท่าน ตามสำเนารายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วน
- มีสมาชิกท่านใดต้องการแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม กรุณายกมือขึ้น
- | | |
|-----------------------|---|
| สมาชิกสภาฯ เห็นชอบ | จำนวน ๙ ท่าน |
| สมาชิกสภาฯ ไม่เห็นชอบ | จำนวน ๐ ท่าน |
| สมาชิกสภาฯ งดออกเสียง | จำนวน ๑ ท่าน (นายสุทธิศักดิ์ วิเชียรรัตน์ ประธานสภาฯ) |

- ที่ประชุม - มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕

/ระเบียบวาระ...



ระเบียบวาระที่ ๓ - เรื่อง เพื่อพิจารณา

ประธานสภา

๓.๑ รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- ขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงกฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมรับทราบ

เลขานุการฯ

- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๔๖ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๓) ควบคุมการปฏิบัติงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ข้อ ๓๐ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ประธานสภาฯ

- เรียนท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวางและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่ท่านรับทราบระเบียบดังกล่าวแล้วข้างต้น ดังนั้น ขอให้ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง เสนอรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ที่ประชุมทราบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

นายก อบต.

- ขอสรุปรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้สมาชิกทุกท่านรับทราบ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายวาระการประชุม จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ

สรุปผลการดำเนินงาน/ปัญหาและอุปสรรค

๑. ในปี ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง ได้ดำเนินกิจกรรมต่างๆ แล้วเสร็จตามกำหนดระยะเวลาตามแผนการดำเนินงาน

- โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑๒๔ โครงการ
- โครงการที่อนุมัติงบประมาณ ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๗๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๐๖ %
- โครงการที่ลงนามในสัญญา/เบิกจ่าย ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๔๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๒๙ %
- โครงการที่กันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือปี จำนวน ๒ โครงการ

๒. โครงการที่ไม่สามารถดำเนินการตามแผนดำเนินงานได้เกิดจากสาเหตุ ดังนี้

- โครงการก่อสร้างประตูระบายน้ำ หมู่ที่ ๖ คลองบ้านหนองหัวหมู งบประมาณ ๔๔,๖๐๐.- บาท รอคำนเนินการ
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ สายทางซอยทุ่งขวาง ๑๒ งบประมาณ ๓,๖๗๘,๐๐๐.- บาท รอคำนเนินการ
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ สายทางจากแยกเสาส่ง สัญญาณโทรศัพท์ ถึงบ้านนายสุเมธ ปราชญ์พิริยะ งบประมาณ ๓๕๙,๗๐๐.- บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ
- โครงการปรับปรุงอาคารอนุสรณ์สถานบุคคลสำคัญในท้องถิ่น หมู่ที่ ๘ งบประมาณ ๒๕๙,๐๐๐.- บาท ยกเลิกโครงการเนื่องจากอนุสรณ์สถานบุคคลตั้งอยู่ในพื้นที่ของวัด จึงไม่สามารถเข้าไปดำเนินการได้
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ สายทางบ้านนายยุทธนา ธนเดชศิริ งบประมาณ ๔๙๘,๐๐๐.- บาท ยกเลิกโครงการเนื่องจากปัญหาเรื่องแนวเขตที่ดินจึงไม่สามารถดำเนินการก่อสร้างได้

ประธานสภา

- ตามที่ท่านนายก อบต.ทุ่งขวาง เสนอรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีท่านใดต้องการสอบถามหรือมีข้อสงสัยหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมรับทราบ

ที่ประชุม

- รับทราบ

- ประธานสภาฯ - ๓.๒ การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒
- นายก อบต. - ขอเชิญ ท่านนายก อบต.ทุ่งขวาง ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ
- ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง และนายอำเภอพนัสนิคมได้พิจารณาอนุมัติ
ข้อบัญญัติ อบต. เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้ว
นั้น

เพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชนให้บริการชุมชนและสังคม เพิ่ม
ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน บาง
รายการไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการ
โอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการ
ใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงขอให้ ที่ประชุมพิจารณาการขอโอน
งบประมาณฯ ดังนี้

การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (โอนลด)
- งานก่อสร้าง
- งบลงทุน
- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)
- ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)
- เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญา
- ตั้งไว้ ๑,๓๑๐,๐๐๐.- บาท
- ขอโอนลด จำนวน ๑๙๖,๔๐๐.- บาท
- (๓๔,๐๐๐+๑๓,๐๐๐+๑๐๔,๐๐๐+๓,๖๐๐+๒,๒๐๐+๓๙,๖๐๐)

- ๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป (โอนตั้งรายการใหม่)
- งานบริหารทั่วไป
- งบลงทุน
- ค่าครุภัณฑ์
- ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์
- เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ
๑๗,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน
๑. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ Core) และ ๔
แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้
ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว
สัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย

/-หน่วยประมวล...



๒. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
๓. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
๔. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑TB หรือ ชนิด Solid State Drive มีความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
๕. มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
๖. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
๗. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
๘. มีแป้นพิมพ์และเมาส์
๙. มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
๑๐. สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ขอรับโอนตั้งรายการใหม่ จำนวน ๓๔,๐๐๐.- บาท

๑.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป

(โอนตั้งรายการใหม่)

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ตู้เย็น (ขนาดไม่น้อยกว่า ๙ คิวบิกฟุต) จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะสัณเชิงต์ ดังนี้

๑. ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ
 ๒. เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
 ๓. การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วยนอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา
- ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔
 ขอรับโอนตั้งรายการใหม่ จำนวน ๑๓,๐๐๐.- บาท

๑.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป

(โอนตั้งรายการใหม่)

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

โทรศัพท์มือถือเคลื่อนที่ จำนวน ๔ เครื่องๆ ละ ๒๖,๐๐๐.- บาท โดยมี
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ ๖๔-Bits ARMv๘ ๖ Core
CPU ที่ใช้ Chip แบบ A ๑๔ Bionic – Next-generation Neural Engine
หรือเทียบเท่า มีความเร็ว ๓.๑ GHz หรือดีกว่า

๒. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Internal Storage) ความจุไม่น้อยกว่า ๖๔ GB

๓. สามารถทำงานร่วมกันกับบริการ Cloud Storage ของเจ้าของผลิตภัณฑ์

๔. มีเซ็นเซอร์เพื่อยืนยันตัวบุคคลด้วยการสแกนลายนิ้วมือ หรือดีกว่า

๕. มีเซ็นเซอร์เพื่อยืนยันตัวบุคคลด้วยการสแกนใบหน้า หรือดีกว่า

๖. จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๖.๑ นิ้ว (แนวทแยง) แบบ OLED ๒๔-bit ชนิด
Super Retina XDR หรือเทียบเท่าที่สามารถแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๓๒
X ๑๑๗๐ พิกเซล ที่ความละเอียด ๔๖๐ PPI หรือดีกว่า

๗. สามารถติดตั้งและสื่อสารข้อมูลด้วยเทคโนโลยี ๕G ผ่าน SIM Card แบบ
Nano-Sim และ e-SIM

๘. มีมาตรฐานป้องกันตัวเครื่องสมาร์ทโฟนแบบ International Protection
Standard ที่สามารถป้องกันน้ำและฝุ่น ในระดับ IP ๖๘ (IEC ๖๐๕๒๙) โดยกันน้ำที่
ระดับความลึกไม่เกิน ๑ เมตร ได้ภายในระยะเวลาสูงสุดไม่เกิน ๓๐ นาที หรือดีกว่า

๙. มีแบตเตอรี่ แบบ Li-Polymer ความจุไม่น้อยกว่า ๒,๘๐๐ mAh

๑๐. มีการรับประกันความชำรุดบกพร่องของตัวเครื่องและอุปกรณ์ทุกชิ้นส่วน
ทั้งค่าแรงและค่าอะไหล่ โดยบริษัทผู้ผลิตหรือผู้จำหน่ายต้องเข้ามาทำการซ่อมแซม
แก้ไขภายในวันทำการถัดไป (Next Business Day) เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๑๑. สินค้าที่เสนอต้องเป็นสินค้าจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศหรือตัวแทนผู้
ให้บริการเครือข่ายมือถือ โดยมีเอกสารแสดง ณ วันส่งมอบอุปกรณ์

ราคาอ้างอิงตามท้องตลาด

ขอรับโอนตั้งรายการใหม่ จำนวน ๑๐๔,๐๐๐.- บาท

๑.๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (โอนตั้งรายการใหม่)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำรวจ

เทพวัดระยะทาง เหล็กเคลือบในลอน ๕๐ เมตร จำนวน ๑ อันๆ ละ ๓,๖๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้

๑. สายเทพทำด้วยวัสดุ เหล็กเคลือบด้วยในลอน
๒. เทปมีความยาว ๕๐ เมตร
๓. มีตัวเลขบอกทุกระยะ ๑ เซนติเมตร และแบ่งย่อยทุกๆ ๑ มิลลิเมตร
๔. หน้กว้างของเส้นเทพ ๑๐ มิลลิเมตร และหนา ๐.๕ มิลลิเมตร
๕. มีด้ามจับและที่หมุนม้วนเทพและโครงป้องกันเส้นเทพทำด้วยพลาสติก
๖. มีปลายแหลมสามารถจรดพื้นได้
๗. ปลายสายเทพมีห่วงสำหรับดึง

ราคาอ้างอิงตามท้องตลาด

ขอรับโอนตั้งรายการใหม่ จำนวน ๓,๖๐๐.- บาท

๑.๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (โอนตั้งรายการใหม่)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำรวจ

ไม้สัด้าฟลูมิเนียมแบบชัก ความยาว ๕ เมตร จำนวน ๑ อันๆ ละ ๒,๒๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะสังเขป ดังนี้

๑. ทำด้วยอลูมิเนียมอย่างดี
๒. สามารถเลื่อนขึ้น-ลงได้
๓. มีขีดส่วนแบ่งแบบหัวตั้ง เป็นรูปตัว E โดยแบ่งช่องๆละ ๑ ซม.
๔. มีหลอดระดับฟองกลมและช่องบรรจุไม้สัด้าฟ
๕. มีปุ่มล๊อคยึดขณะใช้งาน
๖. สีที่ขีดแบ่งเป็นสีดำสลับแดง ทุกๆ ๑ เมตร บนพื้นสีขาว
๗. มีโลหะหุ้มปลายรองรับด้านล่าง

ราคาอ้างอิงตามท้องตลาด

ขอรับโอนตั้งรายการใหม่ จำนวน ๒,๒๐๐.- บาท

๑.๖ แผนงานการศึกษา (โอนตั้งรายการใหม่)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

โต๊ะพับสแตนเลส ขาพับ จำนวน ๑๒ ตัวๆ ละ ๓,๓๐๐.- บาท โดยมี
คุณลักษณะสัณเขป ดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘๐ x ๖๐ x ๗๕ เซนติเมตร

ราคาอ้างอิงตามท้องตลาด

ขอรับโอนตั้งรายการใหม่ จำนวน ๓๙,๖๐๐.- บาท

ประธานสภา

- ตามที่นายก อบต.ทุ่งขวาง เสนอการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ จำนวนเงิน ๑๙๖,๔๐๐.- บาท มีสมาชิกท่านใด
มีข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอให้ที่ประชุมพิจารณาลงมติ กรณ
ยกมือขึ้น

สมาชิกสภา เห็นชอบ จำนวน ๙ ท่าน

สมาชิกสภา ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ ท่าน

สมาชิกสภา งดออกเสียง จำนวน ๑ ท่าน (นายสุทธิศักดิ์ วิเชียรรัตน์ ประธานสภา)

ที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒
จำนวน ๑๙๖,๔๐๐.- บาท

ประธานสภา

- ๓.๓ การพิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภา เพื่อเข้ารับการสรรหาคำรงตำแหน่ง
กรรมการธรรมาภิบาลจังหวัดชลบุรี

- ขอให้เลขานุการสภา ชี้แจงกฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมรับทราบ

เลขานุการ

- ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๒
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สมาชิกสภาท้องถิ่น” หมายความว่า สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
สมาชิกสภาเทศบาล และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งมีได้ดำรงตำแหน่ง
ผู้บริหารในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

ข้อ ๕ ในจังหวัดหนึ่งนอกจากกรุงเทพมหานคร ให้มีคณะกรรมการธรรมาภิบาล
จังหวัดคณะหนึ่ง เรียกโดยย่อว่า “ก.ธ.จ.” ประกอบด้วยผู้ตรวจราชการสำนัก
นายกรัฐมนตรีซึ่งมีเขตอำนาจใจจังหวัดเป็นประธาน และผู้แทนภาคประชาสังคม ผู้แทน
สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้แทนภาคธุรกิจเอกชนในจังหวัดนั้น เป็นกรรมการ จำนวน
กรรมการใน ก.ธ.จ. แต่ละแห่งให้เป็นไปตามเกณฑ์ในข้อ ๖

/ข้อ ๖...



ข้อ ๖ จำนวนกรรมการใน ก.ธ.จ. ให้ถือเกณฑ์จำนวนอำเภอของแต่ละจังหวัดดังต่อไปนี้

(๒) จังหวัดที่มีตั้งแต่สิบเอ็ดอำเภอแต่ไม่เกินสิบห้าอำเภอ ให้มีกรรมการจำนวนสิบหกคน ประกอบด้วย ประธาน และผู้แทนภาคประชาสังคมเก้าคน ผู้แทนสมาชิกสภาท้องถิ่นสามคน และผู้แทนภาคธุรกิจเอกชนสามคนเป็นกรรมการ

ข้อ ๑๐ ให้นายอำเภอดำเนินการสรรหากรรมการผู้แทนสมาชิกสภาท้องถิ่นของแต่ละอำเภอนั้น โดยวิธีการดังต่อไปนี้

(๒) แจ้งให้ประธานสภาท้องถิ่นแต่ละแห่งในเขตอำเภอ ยกเว้นประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด จัดประชุมสมาชิกสภาท้องถิ่นเพื่อเลือกกันเองให้ได้ผู้แทนแห่งละหนึ่งคน

(๓) จัดประชุมผู้ที่ได้รับเลือกตาม (๒) เพื่อเลือกกันเองให้ได้ผู้แทนประเภทสมาชิกสภาเทศบาลหนึ่งคน และผู้แทนประเภทสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนึ่งคน และแจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ

ข้อ ๑๑ กรรมการผู้แทนสมาชิกสภาท้องถิ่นต้องดำรงตำแหน่งสมาชิกสภาท้องถิ่นในระหว่างปฏิบัติหน้าที่กรรมการ

ข้อ ๒๒ ก.ธ.น. มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) สอดส่องการปฏิบัติการกิจของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐในจังหวัดให้ใช้วิธีการบริการกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๒) แจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ในกรณีที่พบว่าการละเลยไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับ หรือมีกรณีทุจริต

ประธานสภาฯ	- ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีฯ กำหนดให้เลือกสมาชิกสภาฯ จำนวน ๑ คน เพื่อเข้ารับการสรรหาดำรงตำแหน่งกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัดชลบุรี จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณา เชิญครับ		
นายสนอง	- กระผมนายสนอง เสี่ยมศรี	สมาชิกสภาฯ ม. ๗	ขอเสนอ
	<u>นายสุทัต สุขเลิศ</u>	สมาชิกสภาฯ ม. ๒	เป็นคณะกรรมการฯ
นายฮกไต้	- กระผมนายฮกไต้ รุ่งโรจน์ชำนาญกิจ	สมาชิกสภาฯ ม. ๓	ขอรับรอง
นางจินตนา	- ดิฉันนางจินตนา ภาชนะ	สมาชิกสภาฯ ม. ๔	ขอรับรอง
ประธานสภาฯ	- มีสมาชิกท่านใดเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุม กรุณายกมือขึ้น		
	สมาชิกสภาฯ เห็นชอบ	จำนวน ๙ ท่าน	
	สมาชิกสภาฯ ไม่เห็นชอบ	จำนวน ๐ ท่าน	
	สมาชิกสภาฯ งดออกเสียง	จำนวน ๑ ท่าน (นายสุทธิศักดิ์ วิเชียรรัตน์ ประธานสภาฯ)	
ที่ประชุม	- มีมติเห็นชอบให้ นายสุทัต สุขเลิศ สมาชิกสภาฯ ม. ๒ เข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัดชลบุรี ด้วยเสียงข้างมาก		

/ระเบียบวาระ...



ระเบียบวาระที่ ๔ - เรื่อง อื่น ๆ

ประธานสภา - ๔.๑ การประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

- ขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงกฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมรับทราบ

เลขานุการฯ - ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ของขวัญ” หมายความว่า เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ให้แก่กันเพื่อ อธิยาศัยไมตรี และให้หมายความรวมถึง เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ให้ เป็นรางวัล ให้โดยเสนาหาหรือเพื่อการสงเคราะห์ หรือให้เป็นสินน้ำใจ การให้สิทธิพิเศษซึ่งมิใช่ เป็นสิทธิที่จัดไว้สำหรับบุคคลทั่วไปในการได้รับการลดราคาทรัพย์สินหรือการให้สิทธิ พิเศษในการได้รับบริการหรือความบันเทิงตลอดเวลาจนการออกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง หรือท่องเที่ยว ค่าที่พัก ค่าอาหาร หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน และไม่ว่าจะให้เป็น บัตร ตั๋ว หรือหลักฐานอื่นใด การชำระเงินให้ล่วงหน้า หรือการคืนเงินให้ในภายหลัง

“ปกติประเพณีนิยม” หมายความว่า เทศกาลหรือวันสำคัญซึ่งอาจมีการให้ ของขวัญกัน และให้หมายความรวมถึงโอกาสในการแสดงความยินดี การแสดงความ ขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ความช่วยเหลือตามมารยาทที่ถือ ปฏิบัติกันในสังคมด้วย

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่อยู่ในการกำกับ ดูแลของรัฐทุกระดับทั้งในราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น และรัฐวิสาหกิจ

“เจ้าหน้าที่ของรัฐ” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างของ หน่วยงานของรัฐ

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ไม่ใช้บังคับกับกรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของ เจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งอยู่ภายใต้บังคับกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใดจงใจปฏิบัติเกี่ยวกับการให้ของขวัญหรือ รับของขวัญโดยฝ่าฝืนระเบียบนี้ ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นข้าราชการการเมือง ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐ ผู้นั้น ประพฤติปฏิบัติไม่เป็นไปตามคุณธรรมและจริยธรรม และให้ดำเนินการตาม ระเบียบที่นายกรัฐมนตรีกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีว่าด้วยมาตรฐาน ทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการการเมือง

(๒) ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นข้าราชการประเภทอื่นนอกจาก (๑) หรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือพนักงานของรัฐวิสาหกิจ ให้ถือว่า เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นเป็นผู้กระทำความผิดทางวินัยและให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ ดำเนินการให้มีการลงโทษทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น

/ประกาศ...

Sub

- ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา” หมายความว่า การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลที่ให้กับในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ และให้หมายความรวมถึง การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ในโอกาสการแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคมด้วย

“ประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้” หมายความว่า สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

ข้อ ๕ ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ใดรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้นอกจากการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ข้อ ๖ เจ้าพนักงานของรัฐจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาได้ดังต่อไปนี้

(๑) ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดซึ่งมิใช่ญาติ ที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกินสามพันบาท

ประธานสภาฯ

- เมื่อที่ประชุมรับทราบแล้ว ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

นายก อบต.

- เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง

ข้าพเจ้า นายอนุกิต อนันต์ศุภศักดิ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง ขอประกาศว่าองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวางจะเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่และขอแสดงเจตนารมณ์ว่าจะทำหน้าที่นำบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง ให้ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศไทย อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข จะเป็นคนดี มีคุณธรรม ประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาอาชีวะด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเป็นหลักสำคัญมั่นคง ดำรงตนอยู่ด้วยความมีเกียรติและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ยึดมั่นคุณธรรมจริยธรรม

และขอถวายสัตยาจจะประพฤติตนตามรอยพระยุคลบาท สืบสานรักษาและต่อยอดศาสตร์ของพระราชผู้ทรงธรรม ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงด้วยความเพียรอันบริสุทธิ์ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคงยั่งยืนของราชอาณาจักรไทยสืบไป

/ประธานสภาฯ...

- ประธานสภาฯ - ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง ได้ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ท่านใดมีข้อสงสัย ต้องการซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมรับทราบ
- ที่ประชุม - รับทราบ
- ประธานสภาฯ - มีท่านใดต้องการเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีมขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๐.๕๕ น.

ลงชื่อ..........ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางหทัยทิพย์ ช่วยเจริญ)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง

ลงชื่อ..........
(นางจินตนา ภาชนะ)
เลขานุการ/กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ..........
(นางจินตนา ภาชนะ)
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ..........
(นายณัฐวุฒิ จันทร์กระจ่าง)
ประธานคณะกรรมการตรวจรายการการประชุม

รับรองรายงานการประชุม

ลงชื่อ..........
(นายสุทธิศักดิ์ วิเชียรรัตน์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง