

แผนผังขั้นตอนดำเนินการรับเรื่องราวร้องเรียน - ร้องทุกข์
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง

เรื่องร้องเรียน - ร้องทุกข์ จาก
ช่องทางต่างๆ เช่น คำร้อง
ทั่วไป, จดหมายร้องเรียน,
หนังสือจากจังหวัดและอำเภอ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง

เรื่องร้องเรียน - ร้องทุกข์ จาก
ช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของ
อบต. หรือทาง social media
ต่างๆ

ทะเบียนหนังสือรับเรื่องร้องเรียน - ร้องทุกข์

- รับเรื่อง
- คัดแยก
- ลงทะเบียนหนังสือรับของอบต.

ทะเบียนหนังสือรับเรื่องร้องเรียน - ร้องทุกข์ ของศูนย์
รับเรื่องราวร้องเรียน - ร้องทุกข์

แจกจ่ายให้หน่วยงาน / กอง ที่เกี่ยวข้องไปดำเนินการ

คำร้องทั่วไป : ส่งไปยัง
หน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง

คำร้องหรือหนังสือที่ต้องพิจารณา
และขอความเห็นชอบ/ข้อเท็จจริงที่
ต้องตรวจสอบ : ให้ส่งผ่านระบบ
ธุรการปกติ

คำร้องทั่วไป
- ดำเนินการแก้ไขปัญหา รายงานให้
ผู้บังคับบัญชาทราบ และรายงานให้ผู้
ร้องทราบตามวิธีการที่เหมาะสม

คำร้องหรือหนังสือที่ต้องพิจารณาและขอความ
เห็นชอบ/ข้อเท็จจริงที่ต้องตรวจสอบ
- เสนอตามลำดับชั้น
- ดำเนินการแก้ไข
- รายงานผลผู้บังคับบัญชาทราบ
- แจ้งผู้ร้องเป็นหนังสือเพื่อทราบ